

提出の流れ: 奨学生 → カウンセラー → クラブ(当会HPの「奨学金受領確認書はこちら」からアップロード)

(提出期限: 3月末または奨学期間終了月末)

## 奨学金受領確認書

年 月 ~ 年 月分

第	地区	ロータリークラブ	
奨学生No.	奨学生氏名		
クラブ担当者氏名		TEL	- -
月	金額	受取日	奨学生署名
4月分	円	月 日	
5月分	円	月 日	
6月分	円	月 日	
7月分	円	月 日	
8月分	円	月 日	
9月分	円	月 日	
10月分 <small>*「レポート未提出」の場合は奨学金ストップ</small>	円	月 日	
11月分	円	月 日	
12月分	円	月 日	
1月分	円	月 日	
2月分	円	月 日	
3月分 <small>*「レポート未提出」の場合は奨学金ストップ</small>	円	月 日	

### 奨学生の留意点

- ▶ 4月分の奨学金: 新奨学生は、地区によって、クラブではなく地区で支給する場合がありますが、その場合も当用紙に署名をしてください。
- ▶ 休学の場合: 休学中は奨学金が停止となります。「奨学生署名」欄に「休学」と記入してください。
- ▶ 出国の場合: 日本に戻って例会に出席してから奨学金が支給されます。奨学期間最終月に出国し、提出期限に間に合わない場合は、空欄に事情を記入し、一旦クラブを通じて提出してください。後日、出国月の奨学金受領後、署名をして再度提出してください。

### クラブご担当者留意点

- ▶ **奨学会の監査で必要となる書類です。必ず当用紙をご提出ください。**
- ▶ 9月末、2月末期限の奨学生レポートが未提出の場合は、10月、3月分の奨学金を停止し、レポート提出確認後に支給してください。
- ▶ 世話クラブでは原本を3年間保管してください。

